

FUTURA**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEUMinistero dell'Istruzione
e del MeritoItaliadomani
PROGETTO NAZIONALE DI INNOVAZIONE E RECUPERO

Istituto Tecnico Commerciale e per Geometri "Luigi Oggiano"

08029 SINISCOLA (NU) Via P. Micca s.n.c.

SITO: www.itcgoggiano.edu.it - Tel. (0784) 87.80.66EMAIL: nutd10000b@istruzione.itPEC: nutd10000b@pec.istruzione.it

C.F. 80005590916

C.M. NUTD10000B

COD. NUTD10050R

C.U. UFXV25

Circolare n°235

Ai Docenti dell'Istituto Tecnico
 Al DSGA
 All'Ufficio Didattica
 Alla bacheca Argo / sito web

Oggetto: Adempimenti finali – a.s. 2025/2026

Il Dirigente invita tutti i docenti a completare la compilazione del registro elettronico personale entro il termine delle operazioni di scrutinio. Ciascun docente è tenuto a verificare che il proprio registro risulti correttamente compilato in tutte le sezioni richieste, accertandosi in particolare che siano riportati in modo completo e accurato:

- tutte le valutazioni periodiche;
- gli eventuali interventi individualizzati di sostegno agli apprendimenti effettuati nel corso dell'anno scolastico;
- le attività personalizzate previste dal PDP per gli alunni con BES/DSA;
- le attività personalizzate e gli interventi previsti dal PEI per gli alunni interessati.

Si raccomanda la massima attenzione nella verifica della completezza e della correttezza dei dati inseriti.

Relazioni finali disciplinari (dalla 1^a classe alla 4^a classe)

Le relazioni finali disciplinari, redatte in formato digitale, devono essere caricate su portale Argo didUP nelle cartelle create dal coordinatore, secondo il modello allegato alla presente.

Il coordinatore dovrà creare una cartella relativa alla propria classe, nel RE seguendo il percorso: Didattica> programmazione didattica> gestione cartelle> aggiungi> nominare cartella con la dicitura: RELAZIONI FINALI classe corso a.s.

I singoli docenti procederanno con l'inserimento della propria relazione secondo il percorso: (Didattica> Programmazione didattica > a destra l'icona AGGIUNGI > una volta compilata in modo dettagliato la parte si cerca la cartella già creata dal coordinatore, si va su scegli e si allega il documento in formato PDF. Prima di salvare si va su destinatari e naturalmente si clicca sulla classe interessata e si **SALVA**

PROGRAMMI SVOLTI (dalla 1^a classe alla 5^a classe)

I Programmi svolti, in formato PDF, devono essere caricati su portale Argo didUP nelle cartelle create dal coordinatore, secondo il modello allegato alla presente.

Il coordinatore dovrà creare una cartella relativa alla propria classe, nel RE seguendo il percorso: Didattica>programmazione didattica> gestione cartelle> aggiungi> nominare cartella con la dicitura: PROGRAMMI SVOLTI classe corso a.s.

I singoli docenti procederanno con l'inserimento del programma svolto secondo il percorso: (Didattica>Programmazione didattica > a destra l'icona AGGIUNGI > una volta compilata in modo dettagliato la parte si cerca la cartella già creata dal coordinatore, si va su scegli e si allega il documento in formato PDF. Prima di salvare si va su destinatari e naturalmente si clicca sulla classe interessata e si **SALVA**

Si ricorda ai Coordinatori di classe di provvedere al caricamento, sulla piattaforma Classroom, la **scheda di monitoraggio finale del PDP**, allegata alla presente comunicazione.

I docenti avranno cura di compilare le sezioni di propria competenza, relative alla disciplina insegnata, utilizzando la scheda precedentemente caricata dal Coordinatore su Classroom, come già indicato, entro il giorno precedente lo scrutinio

ALLEGATI:

Modello Relazione Finale 2025/2026

PROGRAMMA SVOLTO 2025/2026

MONITORAGGIO FINALE PDP 2025/2026 (solo per i coordinatori)

Il Dirigente Scolastico

MicheleCarta

Firmatodigitalmente

aisensidelc.d.Codicedell'AmministrazioneDigitaleenorme

adessoconnesse