



Codice CUP: B44C22000650001  
Prot. n. vedi segnatura

li, vedi segnatura

**Alla DSGA GIUSEPPINA LUCIA TARAS**  
**Albo on line**  
**Alla RSU**

**OGGETTO: INCARICO Gestione Amministrativa e Contabile alla DSGA GIUSEPPINA LUCIA TARAS.**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Premesso che

- il Miur ha pubblicato la nota prot. **AOODGABMI-0033956 del 18/05/22** Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. **Avviso pubblico Una scuola competente.** Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE), **Obiettivo specifico 10.2, Azione 10.2.2;**
- l’Istituto ha presentato – nei termini – il **Progetto dal Titolo: “Una scuola competente” che prevede la realizzazione di n. 5 Moduli che mira** ad interventi formativi contro la dispersione scolastica e per l’accrescimento delle competenze basate **sui target specifici individuati** dalla scuola e che lo stesso è stato approvato dal Collegio dei Docenti n° **8 delibera n 2;**
- la nota prot. **AOOGABMI-53714 del 21/06/2022** con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l’istruzione e per l’innovazione digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto dal titolo **“UNA SCUOLA COMPETENTE”** – codice **10.2.2A-FDRPOC-SA-2022-10** proposto da questa Istituzione Scolastica **per un importo pari a Euro €. 25.410,00;**

**VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l’Aggiornamento delle linee guida dell’Autorità di Gestione per l’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;*

**VISTA** la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi

**VISTA** la Circolare del Ministero del Lavoro e Politiche Sociali n. 2 del 2 Febbraio 2009 “Figure di Coordinamento”;



- RILEVATA** la necessità di individuare le figure cui affidare l'attività per la **Gestione Amministrativa e Contabile** del progetto;
- RITENUTO** che la figura della D.S. G.A. può attendere a tale funzione

#### INCARICA

Il Direttore SGA **GIUSEPPINA LUCIA TARAS** a svolgere attività di gestione Amministrativa e Contabile - per l'anno scolastico in corso - per la realizzazione del PON FSE 2014-2020 codice **10.2.2A-FDRPOC-SA-2022-10** dal titolo **"Una scuola competente"** .

**Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto fissata al 31/08/2023.**

Per l'attuazione del progetto specificato in premessa alla S.V. è conferito l'incarico **per n. 30 ore a € 24,55** lordo Stato - svolte oltre l'orario di servizio e debitamente documentate con firma - per un importo totale onnicomprensivo di € 736,50 lordo Stato.

L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate.

Il compenso spettante sarà assoggettato alle ritenute previdenziali e fiscali secondo le norme vigenti e corrisposto a conclusione delle attività del Progetto dietro effettiva disponibilità da parte dell'Istituto dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Michele Carta

F.to digitalmente

Firma per accettazione  
La DSGA **GIUSEPPINA LUCIA TARAS**

---