



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE LUIGI OGGIANO
VIA PIETRO MICCA N. 13
NUTD10000B@ISTRUZIONE.IT

Prot. n. 0001154

Siniscola, 22/02/2022

**“DIGITAL BOARD: TRASFORMAZIONE DIGITALE NELLA DIDATTICA
E DELL'ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA” 2014-2020**

MODULO DIGITALIZZAZIONE AMMINISTRATIVA

DISCIPLINARE - CAPITOLATO TECNICO

CIG: ZEC3551B5F

CUP: B49J21018670006

1. PREMESSA

Nell'ambito del recepimento del Finanziamento **13.1.2.A-“DIGITAL BOARD: TRASFORMAZIONE DIGITALE NELLA DIDATTICA E DELL'ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA” 2014-2020n – Modulo Digitalizzazione Amministrativa, AVVISO 1 - prot. n. AOODGEFID/28966 del 06/09/2021 - FESR - -“DIGITAL BOARD: TRASFORMAZIONE DIGITALE NELLA DIDATTICA E DELL'ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA” 2014-2020**, si intende realizzare l'implementazione della digitalizzazione all'interno della segreteria scolastica, così da migliorare l'intensificazione dell'azione di semplificazione e dematerializzazione amministrativa: **SEDE - VIA PIETRO MICCA N. 13 – SINISCOLA**, allo scopo di offrire soluzioni sia di guida sia di supporto alla gestione documentale, che prevedano la conservazione sostitutiva dei documenti della scuola, la gestione del fascicolo elettronico del docente e dello studente e all'archivio digitale – per aumentarne l'efficienza e, in particolare, migliorare il lavoro del personale interno.

2. OGGETTO DEL CAPITOLATO

Oggetto del Capitolato è la fornitura, installazione, attivazione di una postazione server rack con supporto di archiviazione ridondante, sostituendo l'attuale, così da rendere celere e facilmente fruibile l'archiviazione e la gestione dei documenti amministrativi inerenti le varie unità organizzative presenti negli uffici di Segreteria. A tale scopo è richiesta la fornitura e posa in opera delle seguenti parti.

3. IMPORTO A BASE D'ASTA



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

L'importo a base d'asta per la fornitura di cui al presente disciplinare è di Euro **1859,42** (milleottococincquantanove/42), oltre IVA.

4. ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE E DELLA DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER L'AMMISSIONE ALLA PROCEDURA

a) Domanda di partecipazione

attestante:

1. l'indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso;
2. il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara;
3. l'iscrizione al registro della Camera di Commercio (C.C.I.A.A.), contenente: 1) numero e data di iscrizione al registro delle imprese, 2) denominazione e forma giuridica, 3) indirizzo della sede legale, 4) oggetto sociale, 5) durata, se stabilita, 6) nominativo del/i rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art 67 del D.Lgs. 159/2011. In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011. In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione alla CCIAA o ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura;
4. di acconsentire, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, al trattamento dei dati per la presente procedura;
5. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5 D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. a mezzo fax/pec indicati in dichiarazione.

a) Domanda di partecipazione

attestante:

1. l'indicazione della denominazione del soggetto che partecipa e natura e forma giuridica dello stesso;
2. il nominativo del legale rappresentante e l'idoneità dei suoi poteri per la sottoscrizione degli atti di gara;
3. l'iscrizione al registro della Camera di Commercio (C.C.I.A.A.), contenente: 1) numero e data di iscrizione al registro delle imprese, 2) denominazione e forma giuridica, 3) indirizzo della sede legale, 4) oggetto sociale, 5) durata, se stabilita, 6) nominativo del/i rappresentante/i, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art 67 del D.Lgs. 159/2011. In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione al Registro delle Imprese, tale circostanza dovrà essere espressamente attestata con dichiarazione



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

sostitutiva di certificazione, nella quale dovranno comunque essere forniti gli elementi individuati ai precedenti punti 2), 3), 4), 5) e 6), con l'indicazione dell'Albo o diverso registro in cui l'operatore economico è eventualmente iscritto, nonché di non trovarsi in alcuna delle situazioni ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011. In caso di soggetti non tenuti all'iscrizione alla CCIAA o ad alcun albo o registro, è sufficiente la presentazione della copia dell'atto costitutivo e/o dello statuto in cui sia espressamente previsto, tra i fini istituzionali, lo svolgimento delle attività inerenti all'oggetto della presente procedura;

4. di acconsentire, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003, al trattamento dei dati per la presente procedura;
5. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'art. 79, comma 5 D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii. a mezzo fax/pec indicati in dichiarazione.

b) Inoltre, Il fornitore a pena esclusione dovrà allegare i seguenti documenti firmati digitalmente:

- Patto di integrità, firmato digitalmente dal legale rappresentante.
- Documento di Gara Unico Europeo (DGUE), firmato digitalmente dal legale rappresentante.
- DURC: Documento Unico di Regolarità Contributiva, in corso di validità alla data di scadenza per la presentazione dell'offerta.

c) Dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000, successivamente verificabile, sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità, attestante:

6. di non trovarsi in alcuna situazione di esclusione di cui all'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e ss.mm.ii.;
7. di osservare le norme tutte dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro, come dettate dal D.Lgs. 81/2008;
8. di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge ed applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili;
9. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dal presente disciplinare e di accettare, in particolare, le penalità previste.

d) Offerta tecnica dettagliata firmata digitalmente dal legale rappresentante della ditta in formato libero contenente:

1. Indicazione obbligatoria di marca e modello per ogni prodotto offerto
2. Descrizione particolareggiata della proposta della ditta dalla quale possa emergere la conformità della proposta alle prescrizioni della gara ed eventuali condizioni migliorative;
3. Indicazione delle caratteristiche proposte per ogni singola voce del capitolato tecnico utiliall'attribuzione del punteggio relativo agli aspetti tecnici;



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

4. Depliant e/o scheda tecnica di ogni prodotto offerto pena esclusione al fine di poter verificare l'adeguatezza delle caratteristiche tecniche richieste;

e) La Ditta offerente garantire che la fornitura di beni deve supportare lo Sviluppo Sostenibile rispettando i principali criteri stabiliti dal Ministero dell'Ambiente e della Tutela del Territorio e del Mare:

- attrezzature a ridotto consumo energetico;
- apparecchiature a basse emissioni sonore;
- apparecchiature caratterizzate da batterie durevoli e con ridotte percentuali di sostanze pericolose;
- apparecchiature le cui componenti in plastica siano conformi alla direttiva 67/548/CEE.

4. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Tramite **Mepa** rispondendo alla **RdO** con invio telematico con firma digitale.

L'eventuale offerta dovrà avere i seguenti requisiti:

1. Dettagliare in maniera puntuale le apparecchiature con codice e modello, le specifiche tecniche disponibili, corredate anche dai dépliant illustrativi, ed i prezzi delle singole tecnologie, attrezzature, servizi e lavorazioni.
2. Assicurare la fornitura e l'installazione delle apparecchiature in oggetto presso i locali di destinazione dell'Istituto, entro il termine di 30 giorni dalla data di sottoscrizione del contratto.
3. L'offerta dovrà prevedere:
 - Garanzia 24 mesi a Norma di Legge.
 - Collaudo da effettuarsi entro E NON OLTRE UN MESE dalla data di consegna dei lavori presso la Scuola, da Vostri tecnici alla presenza del collaudatore e di personale esperto dell'Istituto.
4. Assistenza tecnica da erogarsi nei normali orari di ufficio, per tutto il periodo della garanzia.
5. La fornitura dovrà essere a corpo e comprensiva di tutto il materiale ed i servizi di cui al presente Capitolato Tecnico; il rischio della mancata consegna dell'offerta nei termini su indicati, resta a carico dell'Azienda fornitrice;
6. Non sono ammesse le offerte condizionate o quelle espresse in modo indeterminato;
7. L'Amministrazione si riserva di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida ai sensi dell'articolo 69 R.D. 23/51924 N. 827.

5. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

Secondo il Criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

Il criterio di scelta del contraente è individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs 163/2006 e ss.mm.ii.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

OFFERTA TECNICA – QUALITA' PRODOTTO	MAX 70 PUNTI
OFFERTA ECONOMICA - PREZZO	MAX 30 PUNTI
TOTALE	100

Il contratto sarà aggiudicato al concorrente che avrà presentato la prima migliore offerta non anomala, intendendosi per migliore quella che presenta il miglior punteggio complessivo (tecnico ed economico).

6. CONDIZIONI CONTRATTUALI

L'affidatario della fornitura si obbliga a garantire l'esecuzione del contratto in stretto rapporto con l'Istituto Scolastico, secondo la tempistica stabilita.

L'affidatario si impegna, altresì, ad osservare ogni ulteriore termine e modalità inerenti la regolamentazione degli obblighi tra le parti per l'adempimento della prestazione, nonché gli obblighi derivanti dall'applicazione della normativa vigente.

7. MODALITÀ DI PAGAMENTO

Questo Istituto procederà al pagamento della fornitura entro 30 giorni dalla data di presentazione della fattura elettronica, che potrà essere emessa dopo l'avvenuto collaudo con esito positivo.

8. PENALI E RISARCIMENTO DANNI

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico, in relazione alla gravità dell'inadempimento, potrà irrogare una penale fino a un massimo del 10% dell'importo contrattuale (IVA ESCLUSA).

E' fatto salvo il risarcimento di maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

9. RISOLUZIONE E RECESSO

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche note contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione del danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.

In ogni caso, l'Istituto Scolastico, si riserva il diritto di recedere in qualsiasi momento dal contratto, senza necessità di fornire giustificazione alcuna, dandone comunicazione scritta con 15 gg di preavviso rispetto alla data di recesso.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

10. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali. Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

11. OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

Ai sensi dell'art. 3 comma 8, della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti

gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma 1);
- l'obbligo di registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico e, salvo quanto previsto dal comma 3 del citato articolo, l'obbligo di effettuare detti movimenti esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale (comma 1);
- l'obbligo di riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara e il codice unico di progetto comunicati;
- l'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico, nonché nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

Ai sensi del medesimo art. 3, comma 9 bis della citata legge, il rapporto contrattuale si intenderà risolto qualora l'aggiudicatario abbia eseguito una o più transazioni senza avvalersi del conto corrente all'uopo indicato all'Istituto Scolastico.

Fatta salva l'applicazione di tale clausola risolutiva espressa, le transazioni effettuate in violazione degli obblighi assunti con l'accettazione dell'incarico comporteranno, a carico dell'aggiudicatario, l'applicazione delle sanzioni amministrative come previste e disciplinate dall'art. 6 della citata legge.

12. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Contro i provvedimenti che il ricorrente ritenga lesivi dei propri interessi è ammesso ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (T.A.R.) di Cagliari entro 30 giorni.

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e

l'Istituto Scolastico, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Cagliari.



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

13. SPECIFICA DELLE CONDIZIONI DI ESCLUSIONE

Si elencano di seguito le condizioni di esclusione dalla gara che determinano per l'azienda fornitrice

la mancata assegnazione:

- Documentazione incompleta e/o non idonea;
- Mancato rispetto delle caratteristiche tecniche richieste nel capitolato;
- Mancata indicazione di marche e relativa documentazione (schede tecniche);
- Mancata garanzia dell'espletamento della fornitura entro i termini previsti.

14. RINVIO

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invio si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D.Lgs 163/2006 ed il relativo regolamento di attuazione (Regolamento di esecuzione del Codice dei Contratti Pubblici D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207).

15. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico Michele Carta.

16. DESCRIZIONE FORNITURA ED ATTIVITA'- CAPITOLATO TECNICO

DIGITAL BOARD: TRASFORMAZIONE DIGITALE NELLA DIDATTICA E DELL'ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA" 2014-2020 – MODULO DIGITALIZZAZIONE AMMINISTRATIVA, si intende realizzare l'implementazione della digitalizzazione all'interno della segreteria scolastica, così da migliorare l'intensificazione dell'azione di semplificazione e dematerializzazione amministrativa dei procedimenti amministrativi:

- **Sede Via Pietro Micca n.13 – Siniscola – Cap. 08029 (Nuoro)**
- email per ogni comunicazione con la stazione appaltante – nutd10000b@istruzione.it – nutd10000b@pec.istruzione.it

17.1 Fornitura SERVER RACK

La proposta dovrà includere la fornitura di un Server RACK di alta qualità, necessario ad accogliere e rispondere alle richieste che vengono fatte dai client utilizzati dal personale della segreteria. Ossia, creare una "rete" che **fornisce servizi** a tutti gli uffici del plesso scolastico, tramite un **computer di "controllo"** specifico che si occupa di mantenere la *qualità* e la *continuità* di tutto il sistema.

Tale sistema dovrà avere i seguenti requisiti minimi:

- Server unità RACK
- CPU Intel® Xeon® E-2324G 3.1GHz o superiore



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO - FSE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

- Memoria RAM 8GB
- N. 2 Hard disk /SSD 2TB 3,5 in – Hot plug RAID 1
- Sistema operativo – Windows server 2022

Sarà previsto il collaudo della fornitura dopo un mese di utilizzo, comunque non oltre il termine previsto del 31/10/2022;

L'azienda che intende partecipare alla gara potrà in autonomia provvedere ad un sopralluogo presso la sede dell'istituto da concordarsi con il personale addetto al rispettivo Front Office:

- Sede Centrale, Via Pietro Micca 13 – SINISCOLA, dalle ore 8.00 alle ore 14.00, tel. 0784/878066

Ogni offerta dovrà essere corredata dei seguenti dettagli:

- configurazione della scheda tecnica del singolo prodotto;

La scrivente ha inserito in fase di RDO la seguente riga a catalogo:

- DIGITAL BOARD - CUP: B49J21018670006

L'INTERA FORNITURA SI RIFERISCE ALL'ALLEGATO DEL CAPITOLATO TECNICO.

Con l'invio della propria Offerta il Fornitore accetta le Condizioni Particolari di Contratto qui previste dal Soggetto Aggiudicatore.

Il Dirigente Scolastico

Michele Carta